

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จัดทำโดย

งานพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี

คำนำ

เอกสารฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อสรุปวิเคราะห์และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการวิเคราะห์ถึงรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานรวมถึง ข้อเสนอแนะแนวทางในการดำเนินงาน จากการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น ผู้ปฏิบัติได้ประสบกับปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ทั้งในการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ครุภัณฑ์ การติดต่อประสานงาน และปัญหาอื่นๆ ซึ่งปัญหาเหล่านี้ผู้ปฏิบัติงานจะนำไปศึกษา วิเคราะห์และหาวิธีการแก้ไขปัญหาเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงระบบการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพต่อไป

คณะผู้จัดทำ

ธันวาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑-๕
การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๕
ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง	๕
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๖
แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	๖

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสวี จังหวัดชุมพร

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสวี ได้จัดทำรายการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ร้อยละของจำนวนงบประมาณ และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างในงบประมาณถัดไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายงานผลการดำเนินงานในภาพรวม

รายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นการวิเคราะห์ทั้งงบประมาณในภาพรวมของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสวี จำนวน ๒๗ โครงการ ได้แก่การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๗ โครงการ ซึ่งรายงานฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสวี จัดซื้อจัดจ้าง โดยใช้เงินบำรุง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	โครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้จริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	หมายเหตุ
๑.	จ้างเหมาทำความสะอาด	เฉพาะเจาะจง	๙๖,๐๐๐.๐๐	๙๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๒.	จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานบัญชี พัสดุ และธุรการ	เฉพาะเจาะจง	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๓.	จ้างเหมาบริการอินเทอร์เน็ต	เฉพาะเจาะจง	๑๐,๘๐๐.๐๐	๑๐,๒๗๒.๐๐	๕๒๘.๐๐	
๔.	จ้างเหมาถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่ม คู่มือบำบัดฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาและสารเสพติด	เฉพาะเจาะจง	๖,๖๖๐.๐๐	๖,๖๖๐.๐๐	๐.๐๐	
๕.	จ้างเหมาเติมน้ำยาดับเพลิง	เฉพาะเจาะจง	๕,๖๐๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	

ลำดับ	โครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้จริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	หมายเหตุ
๖.	จ้างทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ โครงการของขวัญปีใหม่	เฉพาะเจาะจง	๑๔,๓๐๐.๐๐	๑๔,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๗.	จ้างเหมาตัดต้นไม้ (มะฮอกกานี)	เฉพาะเจาะจง	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๘.	จ้างเหมาทำป้ายพาสวีดโครงสร้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี	เฉพาะเจาะจง	๑,๗๐๐.๐๐	๑,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๐.	จ้างเหมาปรับพื้นที่ ขนาด ๓๑๐.๕๐ ตร.ม.	เฉพาะเจาะจง	๔๘,๐๐๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๑.	จ้างทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	เฉพาะเจาะจง	๑,๒๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๒.	จ้างเหมารถแห่ประชาสัมพันธ์ไข้เลือดออกในพื้นที่อำเภอสวี	เฉพาะเจาะจง	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๓.	จ้างเหมารถตู้ปรับอากาศ	เฉพาะเจาะจง	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๔.	จ้างเหมาวางระบบน้ำ	เฉพาะเจาะจง	๑๙,๒๙๐.๐๐	๑๙,๒๙๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๕.	จ้างทำป้ายไวนิลโครงการ อสม.ทดแทน	เฉพาะเจาะจง	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๖.	จ้างเหมาถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มโครงการ อสม.ทดแทน	เฉพาะเจาะจง	๔,๔๕๐.๐๐	๔,๔๕๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๗.	จ้างเหมารถแห่ประชาสัมพันธ์ไข้เลือดออก	เฉพาะเจาะจง	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๘.	จ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก	เฉพาะเจาะจง	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๙.	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	เฉพาะเจาะจง	๗๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๒๐.	ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะทำงาน)	เฉพาะเจาะจง	๑๒,๗๕๐.๐๐	๑๒,๗๕๐.๐๐	๐.๐๐	
๒๑.	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	เฉพาะเจาะจง	๓๓,๗๐๐.๐๐	๓๓,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๒๒.	ซื้อน้ำดื่มบรรจุขวด	เฉพาะเจาะจง	๓,๓๐๐.๐๐	๓,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	

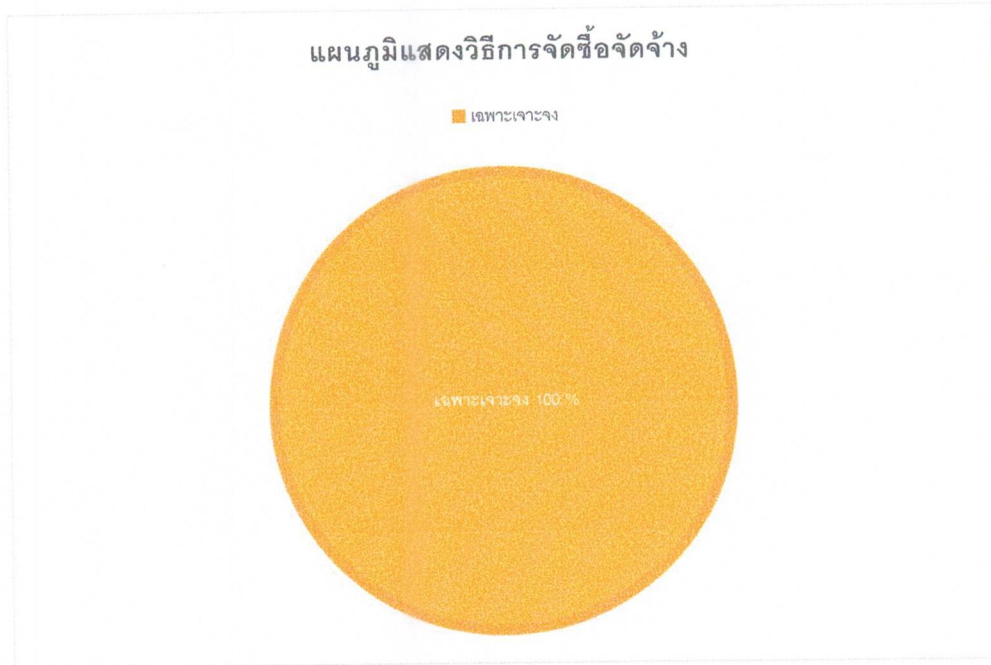
ลำดับ	โครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้จริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	หมายเหตุ
๒๓.	ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เฉพาะเจาะจง	๙๑,๓๐๐.๐๐	๙๑,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๒๔.	ซื้อเครื่องบันทึกเสียง	เฉพาะเจาะจง	๓,๙๙๐.๐๐	๓,๙๙๐.๐๐	๐.๐๐	
๒๕.	ซื้อผ้าคลุมโต๊ะสำเร็จรูป	เฉพาะเจาะจง	๓,๓๐๐.๐๐	๓,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๒๖.	ซื้อวัสดุโครงการเฝ้าระวังป้องกันควบคุมโรคติดต่อ	เฉพาะเจาะจง	๗๖,๑๐๐.๐๐	๗๖,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๒๗.	ซื้อวัสดุโครงการ อสม. ทดแทน	เฉพาะเจาะจง	๔,๙๘๕.๐๐	๔,๙๘๕.๐๐	๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น			๑๖๙,๖๗๕.๐๐	๑๖๙,๖๗๕.๐๐	๐.๐๐	

๑. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสุวิ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	ประกาศเชิญชวนทั่วไป		วิธีคัดเลือก	เฉพาะเจาะจง
	e-bidding	e-market		
๒๗	-	-	-	๒๗
ร้อยละ	-	-	-	๑๐๐

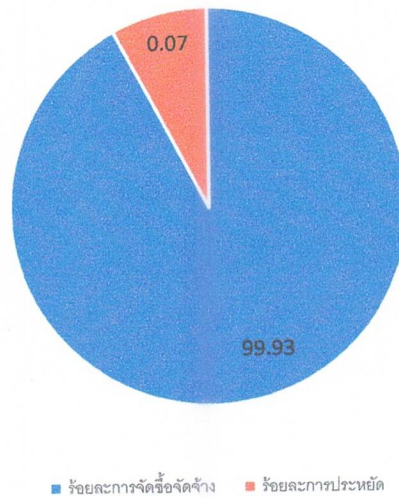


ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จากตารางดังกล่าวข้างต้น มีจำนวนโครงการที่ต้องจัดซื้อจัดจ้าง ๒๗ โครงการ พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๗ โครงการ คิดเป็น ๑๐๐ % ของจำนวนโครงการทั้งหมด

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				ประหยัดได้
	ประกาศเชิญชวนทั่วไป		วิธีคัดเลือก	เฉพาะเจาะจง	
	e-bidding	e-market			
๗๒๕,๕๒๕.๐๐	-	-	-	๗๒๔,๙๙๗.๐๐	๕๒๘.๐๐
ร้อยละ	-	-	-	รวมเงิน ๗๒๔,๙๙๗.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๓	๐.๐๗

แสดงร้อยละของงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



ร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากตารางดังกล่าวจะเห็นได้ว่างบประมาณมีจำนวน ๗๒๕,๕๒๕.๐๐ บาท พบว่า งบประมาณใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด ๗๒๔,๙๙๗.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๓ % ของจำนวนเงินงบประมาณทั้งหมด

๒. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ผ่านมา

๒.๑ วิเคราะห์ความเสี่ยง

- ข้อกำหนดและหนังสือสั่งการ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างมีหนังสือที่ชักชวนความเข้าใจในการดำเนินการอีกหลายฉบับ อาจทำให้มีการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่คลาดเคลื่อนหรือผิดพลาดได้
- ระบบงานยังมีขั้นตอนมากที่ทำให้เกิดความซับซ้อนในการปฏิบัติ
- การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางโครงการที่ต้องดำเนินการเร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดในการดำเนินการได้
- แนวทางปฏิบัติมีการปรับเปลี่ยนและเพิ่มขั้นตอนมากขึ้น ต้องใช้เวลาในการศึกษา

๒.๒ ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ประสบกับปัญหาและอุปสรรคสาเหตุที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่มีประสิทธิภาพ ดังนี้

- เจ้าหน้าที่พัสดุ ยังขาดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ความซับซ้อนของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-gp)
- ระยะเวลาในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างที่จะต้องกระทำเร่งด่วนกระชั้นชิด และมีจำนวนมากอาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้

๒.๓ การประหยัดงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (หน่วย : บาท)		
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ไป	งบประมาณที่ประหยัดได้
๗๒๕,๕๒๕.๐๐	๗๒๔,๙๙๗.๐๐	๕๒๘.๐๐
ร้อยละ ๑๐๐	๙๙.๙๓ %	๐.๐๗

ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ สามารถดำเนินการเสร็จสิ้น ๑๐๐ % ใช้งบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๒๔,๙๙๗.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๓ โดยสามารถประหยัดงบประมาณได้ ๕๒๘.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๗

๒.๔ แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- เจ้าหน้าที่พัสดุ ควรเข้ารับการศึกษาอบรมเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ศึกษากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้เข้าใจอย่างถูกต้อง
- จัดหารายละเอียดพัสดุที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อความรวดเร็ว และถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- จัดให้มีกระบวนการควบคุม กำกับแผนที่ตี ควบคุมการใช้พัสดุให้มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า คุ่มทุน ประหยัด และมีประสิทธิผลสูงสุด